



# MANUALE DELLA QUALITÀ SIF

## CAPITOLO 00 (ED.02)

### INTRODUZIONE

#### INDICE

- 0.1** Presentazione della SIF
- 0.2** Numero di edizione, data di emissione e titolo dei capitoli del Manuale della Qualità
- 0.3** Elenco delle procedure
- 0.4** Modifiche

Redatto da  
Controllato ed approvato da

Ida Ceserani  
Giovanni Biggio



# MANUALE DELLA QUALITÀ SIF

## CAPITOLO 00 (ED.02)

### INTRODUZIONE

#### 0.1 Presentazione della SIF

La Società Italiana di Farmacologia (SIF) è una Associazione (senza scopo di lucro e finalità politiche) che riunisce i farmacologi dell'università, dell'industria delle istituzioni.

La SIF ha sede in Milano, Viale Abruzzi 32. Presso la sede di Milano è ubicata la Segreteria

La SIF ha i seguenti scopi:

- promuovere e diffondere in Italia e all'estero gli studi farmacologici e le loro applicazioni,
- promuovere la formazione continua nel campo della farmacologia, sia direttamente che attraverso la Fondazione Onlus Dei che afferisce alla SIF, anche in collaborazione con le Facoltà universitarie, altre Società scientifiche, gli Ordini professionali e i Collegi professionali del personale tecnico ed infermieristico, gli organismi istituzionali, nonché le Associazioni del volontariato,
- promuovere e favorire la Scuola di Specializzazione in Farmacologia Medica, Tossicologia Medica e Tossicologia, d'intesa con le preposte istituzioni nazionali ed europee,
- attuare interventi per favorire l'attività di ricerca dei giovani Soci (under 35) istituendo borse di studio per soggiorni all'estero, premi, rimborsi spese per la partecipazione a congressi; a tale proposito è stata sottoscritto un protocollo di intesa tra SIF e Farminindustria,
- tutelare gli aspetti etico-professionali, deontologici, culturali e giuridici dei propri iscritti,
- attivare, di concerto con le istituzioni ed anche attraverso i mezzi di comunicazione, iniziative di educazione dei cittadini, per quanto riguarda l'uso dei farmaci,
- aggiornare continuamente il sito web della SIF in cui sono inserite tutte le attività societarie, sportello del lavoro, sportello dei servizi,
- adempiere alle funzioni che le siano attribuite dalla Legge e dalla Pubblica Amministrazione,
- promuovere l'attività della sezione di Farmacologia Clinica,



# MANUALE DELLA QUALITÀ SIF

## CAPITOLO 00 (ED.02)

### INTRODUZIONE

- collaborare, con altre Società scientifiche, alla preparazione di linee guida e all'organizzazione congiunta di convegni e seminari,
- gestire la rivista scientifica della SIF (Pharmacological Research) e il bollettino (Lettera della SIF).

#### 0.2 Numero di edizione, data di emissione e titolo dei capitoli del Manuale

<i>Cap.</i>	Ed.	Data emissione	Titolo
<b>00</b>	02	19/11/2004	Introduzione
<b>01</b>	02	19/11/2004	Scopo e Campo di Applicazione
<b>02</b>	02	19/11/2004	Riferimenti Normativi
<b>03</b>	02	19/11/2004	Termini e Definizioni
<b>04</b>	01	18/09/2004	Sistema di Gestione per la Qualità
<b>05</b>	01	18/09/2004	Responsabilità della Direzione
<b>06</b>	01	18/09/2004	Gestione delle Risorse
<b>07</b>	01	18/09/2004	Realizzazione del Prodotto
<b>08</b>	01	18/09/2004	Misurazioni, Analisi e Miglioramento



**MANUALE DELLA QUALITÀ SIF**  
**CAPITOLO 00 (ED.02)**  
**INTRODUZIONE**

### 0.3 Elenco delle Procedure

<b>Numero Procedura</b>	<b>Titolo Procedura</b>
01	Realizzazione dei corsi ECM
02	Norme per l'accesso al Patrocinio SIF
03	Tenuta sotto controllo dei documenti e delle registrazioni
04	Gestione delle azioni correttive e preventive
05	Gestione dei reclami e delle non conformità
06	Gestione dei corsi ECM
07	Gestione delle borse e dei Premi SIF
08	Gestione delle manifestazioni culturali della SIF
09	Gestione delle iscrizioni dei soci SIF
10	Gestione di Pharmacological Research
11	Gestione delle pubblicazioni SIF
12	Audit

### 0.4 Modifiche

E' stato aggiornato l'elenco dei capitoli del Manuale.